

Strzelin, dn. 16.03.2011 r.

17.03.2011 r.  
Marcinkowska

Sz.P.  
Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Strzelina

*2/ Pani Burmistrz  
proszę o natychmiastowe  
rozważenie i opinię  
17.03.2011*

W imieniu Klubu Radnych **Forum Obywatelskie - Strzelin 2000** przedkładam autopoprawki do złożonego w miesiącu styczniu 2011 r. projektu uchwały w sprawie dofinansowania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin.

Jednocześnie informuję, że w nowej wersji projektu ww. uchwały uwzględniono zarówno uwagi zawarte w opinii prawnej, stanowisku Pani Burmistrz, jak również uwagi i wnioski radnych wyrażone podczas dyskusji na posiedzeniu Komisji Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz pracy wyłonionego zespołu radnych wszystkich klubów i pracowników merytorycznego wydziału UMiG w Strzelinie.

Z uwagi na oczekiwania społeczne, dotyczące możliwości dofinansowania przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanych przez mieszkańców naszej gminy, wnosimy aby umożliwić podjęcie przedmiotowej uchwały na najbliższej sesji Rady Miejskiej Strzelina.

W imieniu Klubu Radnych  
Forum Obywatelskie - Strzelin 2000

Jan ANDRYSZCZAK  
Przewodniczący Klubu



**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej Strzelina z dnia .....**  
**w sprawie dofinansowywania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**  
**realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990 Nr 16 poz. 95 ze zmianami), art. 403 ust. 2-5 ustawy z dnia z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2008 nr 25 poz. 150 ze zmianami), w związku z art. 74 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 ze zmianami) oraz uchwałą Rady Miejskiej Strzelina nr XLVI/433/10 z dnia 28 września 2010r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony środowiska i Planu gospodarki odpadami dla gminy Strzelin, uchwała się co następuje:

**§ 1.**

1. Uchwała się Regulaminy określające zasady i tryb przyznawania dotacji celowych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, z budżetu gminy, na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin, ze szczególnym uwzględnieniem działań określonych w uchwale Rady Miejskiej Strzelina nr XLVI/433/10 z dnia 28 września 2010r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony środowiska i Planu gospodarki odpadami dla gminy Strzelin.
2. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z ochroną wód i gospodarką wodną na terenie Miasta i Gminy Strzelin stanowi załącznik nr 1 do Uchwały.
3. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami na terenie Miasta i Gminy Strzelin stanowi załącznik nr 2 do Uchwały.
4. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza na terenie Miasta i Gminy Strzelin stanowi załącznik nr 3 do Uchwały.
5. Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody na terenie Miasta i Gminy Strzelin stanowi załącznik nr 4 do Uchwały.

**§ 2.**

O dotację celową na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na terenie Miasta i Gminy Strzelin mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Strzelin;
- 2) osoby prawne mające siedzibę i działające na terenie Miasta i Gminy Strzelin pod warunkiem, że nie prowadzą działalność w celu osiągnięcia zysku;
- 3) wspólnoty mieszkaniowe działające na terenie Miasta i Gminy Strzelin.

**§ 3.**

1. Dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin, przez podmioty wymienione w § 2 pochodzi ze środków budżetu gminy przeznaczonych na ochronę środowiska i gospodarkę wodną.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 pochodzą z dochodów budżetu gminy, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2008 nr 25 poz. 150 ze zmianami) w wysokości nie mniej niż 100.000 zł w roku.
3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje celowe, o których mowa w Uchwale, w danym roku każdorazowo określa uchwała budżetowa.
4. Środki przeznaczone na dotacje celowe, o których mowa w ust.3, podlegają następującemu rozdziałowi:

- 1) 35 % wszystkich środków na dofinansowanie przeznacza się na dotacje celowe na przedsięwzięcia związane z ochroną wód i gospodarką wodną na terenie Miasta i Gminy Strzelin;
  - 2) 35 % wszystkich środków na dofinansowanie przeznacza się na dotacje celowe na przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami na terenie Miasta i Gminy Strzelin;
  - 3) 20 % wszystkich środków na dofinansowanie przeznacza się na dotacje celowe na przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza na terenie Miasta i Gminy Strzelin;
  - 4) 10 % wszystkich środków na dofinansowanie przeznacza się na dotacje celowe na przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody na terenie Miasta i Gminy Strzelin.
5. Dopuszczalną wysokość dofinansowania na poszczególne rodzaje przedsięwzięć określono w regulaminach, o których mowa w § 1 ust 2-5.
  6. W danym roku budżetowym łączna wysokość dotacji na poszczególne przedsięwzięcia przyznanej jednemu wnioskodawcy, nie może przekraczać 10.000 zł.
  7. Na terenach objętych formami ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), wysokość dofinansowania, o której mowa w § 4 Regulaminów stanowiących załączniki nr 1,3 i 4 do Uchwały, zwiększa się o 10% ogólnej kwoty dotacji.

#### § 4.

1. Uchwała ma za zadanie wspieranie działań osób fizycznych, osób prawnych i wspólnot mieszkaniowych, na rzecz ochrony i poprawy stanu środowiska oraz gospodarki wodnej w Mieście i Gminie Strzelin.
2. Uchwała w szczególności, ukierunkowana jest na osiągnięcie następujących celów:
  - 1) ochrony wód przed zanieczyszczeniami pochodzącymi ze źródeł komunalnych w celu osiągnięcia właściwych standardów wód powierzchniowych i podziemnych, poprzez zmniejszenie ilości ścieków nieoczyszczonych odprowadzanych do wód i do ziemi;
  - 2) ochrony środowiska naturalnego przez odpadami, w szczególności usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest;
  - 3) utrzymanie wartości stężeń poszczególnych zanieczyszczeń powietrza na poziomie obowiązujących standardów, poprzez redukcję niezorganizowanej emisji niskiej związanej ze zmianą systemów ogrzewania na przyjaźniejsze środowisku;
  - 4) oszczędzania surowców i energii, w szczególności wykorzystania odnawialnych źródeł energii;
  - 5) ochrony cennych form przyrody oraz ochronę i zachowanie bioróżnorodności;
  - 6) innych, wpływających na kształtowanie właściwych postaw mieszkańców wobec środowiska naturalnego Miasta i Gminy Strzelin.

#### § 5.

1. Dofinansowanie odbywa się poprzez zwrot części kosztów poniesionych na zrealizowanie zadań o których mowa w § 1 uchwały i dotyczy ukończonych przedsięwzięć.
2. Nabór wniosków o dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin, odbywa się corocznie w dwóch turach.
3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie w terminie do 28 lutego i do 31 października.
4. W każdej turze naborów wniosków do rozdysponowania jest po 50 % środków, o których mowa w § 3 ust. 3 Uchwały.
5. W pierwszym roku obowiązywania Uchwały całość środków, o których mowa w § 3 ust. 3 Uchwały, rozdysponowuje się w jednej turze - do 31 października 2011 roku.
6. W przypadku niewykorzystania wszystkich środków przypadających na pierwszą turę naboru wniosków, zasilają one drugą turę naboru wniosków w danym roku.
7. W przypadku, gdy suma dotacji na jaką opiekują pozytywnie ocenione i zakwalifikowane do dofinansowania wnioski w danej turze, jest większa od przewidzianych do wypłacenia środków, o wypłacie dotacji decyduje kolejność zgłoszeń.

8. Wnioski pozytywnie ocenione a niedofinansowane w danej turze, dofinansowane są w pierwszej kolejności ze środków następnych tur.
9. Wnioski podlegają ocenie pod względem:
  - 1) zgodności z zadaniami wymienionymi w Regulaminach, o których mowa w § 1 pkt 2-5, - ocena merytoryczna;
  - 2) kompletności wymaganych dokumentów określonych w Regulaminach, o których mowa w § 1 pkt 2-5, w zależności od rodzaju działania, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca - ocena formalna;
10. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, Burmistrz wzywa do uzupełnienia braków w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.
11. Negatywny wynik oceny dyskwalifikuje wniosek z dofinansowania. Za negatywny wynik oceny przyjmuje się niespełnienie, któregośkolwiek z wymogów formalnych lub merytorycznych.
12. Przed oceną, Burmistrz lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta i Gminy Strzelin, może dokonać oględzin przedmiotu wniosku, po uprzednim ustaleniu z wnioskodawcą terminu przeprowadzenia oględzin. Z oględzin sporządza się protokół, stanowiący załącznik do wniosku.
13. Wykaz ocenionych wniosków zawiera informacje na temat wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwę podmiotu ubiegającego się o dotację, miejscowość), rodzaj przedsięwzięcia, datę wpływu wniosku, datę ukończenia przedsięwzięcia i proponowaną wysokość dotacji, a w przypadku odrzucenia wniosku, przyczynę jego odrzucenia. Wzór wykazu wniosków złożonych do dofinansowania określa załącznik nr 5 do Uchwały.
14. Burmistrz w oparciu o wykaz wniosków złożonych do dofinansowania, przyznaje dotacje celowe na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zrealizowane na terenie Miasta i Gminy Strzelin przez podmioty, o których mowa w § 2 Uchwały, przewidzianych do dofinansowania w danej turze.
15. Wypłata dotacji celowej dla podmiotów wymienionych w § 2 Uchwały, następuje w terminie i na warunkach określonych w umowie dofinansowania, sporządzonej przez Burmistrza, nie później niż 30 dni od dnia podpisania umowy przez Burmistrza i podmiot, o którym mowa w § 2 Uchwały.
16. Podmioty, o których w § 2 Uchwały, nie mogą ubiegać się o dofinansowanie jeżeli w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku były prawomocnie pociągane do odpowiedzialności administracyjnej albo odpowiedzialności karnej za przestępstwa lub wykroczenia związane z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
17. Zapis § 5 ust. 16 nie dotyczy przedsięwzięć, których realizacja przyczyniła się do ustania naruszania przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej będących przyczyną ponoszenia odpowiedzialności administracyjnej lub karnej za ich naruszenie.
18. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest niezaleganie z podatkami i opłatami na rzecz gminy.

#### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

#### § 7.

Uchwała podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej, zamieszczeniu na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Strzelin oraz umieszczeniu na tablicach ogłoszeń Miasta i Gminy Strzelin.

#### § 8.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

RADCA PRAWNY

*Ułomene Filar-Szott*  
Agnieszka Filar-Szott

17.03.2011 r.

**Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia  
związane z ochroną wód i gospodarką wodną na terenie Miasta i Gminy Strzelin.**

**§ 1.**

Dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ochroną wód i gospodarką wodną realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin obejmuje:

- 1) budowę przyłączy do kanalizacji sanitarnej;
- 2) budowę przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 3) budowę obiektów małej retencji, w rozumieniu Uchwały Nr LIX/896/2006 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 12 października 2006 roku w sprawie „Programu małej retencji wodnej w województwie dolnośląskim”.

**§ 2.**

1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dofinansowanie może być udzielone tylko jeden raz w okresie 10 lat, na każde przedsięwzięcie wymienione w § 1.
3. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: zakup, instalację, montaż lub budowę oraz wykonanie prac w związku z realizacją zadań określonych w § 1.
4. Dofinansowanie dotyczy przedsięwzięć zakończonych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku, jednakże nie starszych niż zakończone 1 stycznia 2010 r.
5. Za datę ukończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru technicznego bez zastrzeżeń przedsięwzięcia, lub datę dopuszczenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało dopuszczenia do eksploatacji), lub datę skutecznego zgłoszenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało zgłoszenia do eksploatacji).
6. W budynkach nowo powstałych warunkiem uzyskania dofinansowania jest oddanie budynku do użytkowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego – dotyczy działań o których mowa w § 1 pkt 1-2 Regulaminu.
7. Dofinansowanie do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków nie dotyczy właścicieli budynków i lokali mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie gdzie możliwe jest podłączenie do istniejącej kanalizacji sanitarnej, na terenie gdzie będzie budowana kanalizacja sanitarna do końca 2012 r. lub gdzie miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie przewidują budowy indywidualnych systemów oczyszczania ścieków.
8. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, poszczególni współwłaściciele nie mogą ubiegać się odrębnie o dofinansowanie tego samego przedsięwzięcia.

**§ 3.**

Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wnioskodawca załącza następujące kopie dokumentów (oryginały do wglądu):

- 1) projekt przyłącza kanalizacyjnego, przydomowej oczyszczalni ścieków lub obiektu małej retencji, wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia,
- 2) inne dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) i ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, ze zmianami), w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia,
- 3) protokoły odbioru urządzenia lub budowli,

- 4) protokoły odbioru technicznego urządzenia lub budowli i dopuszczenia do eksploatacji, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa.
- 5) operat hydrogeologiczny, z którego wynika, że na danym terenie można wybudować przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 6) zgłoszenia właściwemu organowi ochrony środowiska eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m<sup>3</sup> na dobę, zgodnie z §2 ust. 1 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów instalacji, których eksploatacja wymaga zgłoszenia (Dz.U. 2010 nr 130 poz. 880 ),
- 7) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności,
- 8) dopuszczenie budynku do użytkowania (eksploatacji) zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego - dotyczy budynków nowo powstałych i działań, o których mowa w § 1 pkt 1-2 Regulaminu,
- 9) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy,
- 10) oświadczenie, że przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dotacji,
- 11) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.),
- 12) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację,
- 13) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formą ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór,
- 14) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia,
- 15) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat,
- 16) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o której mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
- 17) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

#### § 4.

Wysokość dofinansowania wynosi:

- 1) 50 % poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust 3, nie więcej niż 2.000 zł, na działania o których mowa w § 1 pkt 1 Regulaminu,
- 2) 35% poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust 3, nie więcej niż 3.500 zł na działania o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 Regulaminu.

.....  
Data i godzina wpływu wniosku,  
Czytelny podpis osoby przyjmującej

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Strzelin  
ul. Ząbkowicka 11  
57-100 Strzelin**

## **WNIOSEK**

**o dofinansowywanie przedsięwzięcia związanego z ochroną wód i gospodarką wodną  
zrealizowanego na terenie Miasta i Gminy Strzelin**

Wnioskodawca .....

.....  
(dane wnioskodawcy)

Adres. ....

Nr konta .....

Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.....

Zrealizowano następujące przedsięwzięcie związane z ochroną wód i gospodarką wodną:.....

.....  
(nazwa przedsięwzięcia zgodnie z § 1 Regulaminu)

Termin rozpoczęcia przedsięwzięcia.....

Termin zakończenia przedsięwzięcia.....

Poniesione koszty .....

(zgodnie z rachunkami/fakturami)

Wnioskowana wielkość dotacji.....

(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Wniosek dotyczy / nie dotyczy\* przedsięwzięcia na terenie objętym ochroną przyrody.  
(\*niepotrzebne skreślić)



Załączniki do wniosku (zaznaczyć załączniki złożone, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia):

- 1) projekt przyłącza kanalizacyjnego, przydomowej oczyszczalni ścieków lub obiektu małej retencji, wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia,
- 2) inne dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) i ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, ze zmianami), w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia,
- 3) protokoły odbioru urządzenia lub budowli,
- 4) protokoły odbioru (technicznego) urządzenia lub budowli (obligatoryjnie) i dopuszczenia do eksploatacji, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa.
- 5) operat hydrogeologiczny, z którego wynika, że na danym terenie można wybudować przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 6) zgłoszenia właściwemu organowi ochrony środowiska eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m<sup>3</sup> na dobę, zgodnie z §2 ust. 1 Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów instalacji, których eksploatacja wymaga zgłoszenia (Dz.U. 2010 nr 130 poz. 880 ),
- 7) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności,
- 8) dopuszczenie budynku do użytkowania (eksploatacji) zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego - dotyczy budynków nowo powstałych i działań o których mowa w § 1 pkt 1-2 Regulaminu,
- 9) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy,
- 10) oświadczenie, że przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dotacji,
- 11) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.),
- 12) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację,
- 13) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór,
- 14) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia,
- 15) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat,
- 16) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o której mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
- 17) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**OCENA WNIOSKU**

(wypełnia organ udzielający dofinansowania)

Ocena pod względem formalnym:  
(właściwie zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Ocena pod względem merytorycznym:  
(właściwie zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Proponowana wysokość dofinansowania.....  
(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Przyczyna odmowy udzielenia dofinansowania: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis oceniającego)

Rozstrzygnięcie o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis Burmistrza)

**Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami na terenie Miasta i Gminy Strzelin.**

**§ 1.**

Dofinansowanie przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin obejmuje usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest.

**§ 2.**

1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dofinansowanie obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: usunięcie, transport i składowanie azbestu i wyrobów zawierających azbest.
3. Dofinansowanie dotyczy przedsięwzięć zakończonych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku, jednakże nie starszych niż zakończone 1 stycznia 2010 r.
4. Za datę ukończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru wykonanych prac demontażowych, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć.
5. Dofinansowanie możliwe jest tylko w przypadku wykonania prac demontażowych przez przedsiębiorcę posiadającego stosowne, określone w szczegółowych przepisach prawa, pozwolenia na wykonywanie takich prac.
6. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, poszczególni współwłaściciele nie mogą ubiegać się odrębnie o dofinansowanie tego samego przedsięwzięcia.

**§ 3.**

Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wnioskodawca załącza następujące kopie dokumentów (oryginały do wglądu):

- 1) aktualną ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest wykonaną wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zmianami) i złożoną właściwym organom (potwierdzenie złożenia),
- 2) dla działań zakończonych przed 26 stycznia 2011r., kartę informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania wykonaną wg wzoru określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. nr 192, poz. 1876 ze zmianami),
- 3) dla działań zakończonych po 26 stycznia 2011r. kartę informacji o wyrobach zawierających azbest wg wzoru określonym w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. 2011 nr 8 poz. 31),
- 4) dla działań zakończonych przed 26 stycznia 2011r., kartę informacji o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone, wykonaną wg wzoru określonym w załączniku nr 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. nr 192, poz. 1876 ze zmianami),

- 5) zgłoszenie zamiaru przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu (potwierdzenie złożenia), o którym mowa w §6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zmianami),
- 6) kopię posiadanego przez wykonawcę prac związanych z usunięciem azbestu pozwolenia na wykonywanie prac i wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i kopię pozwolenia na prowadzenie działalności dotyczącej transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest na legalne składowisko, przez przedsiębiorcę, który dokonał transportu odpadów zawierających azbest,
- 7) kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2006 r. nr 30 poz. 213) a od 1 stycznia 2011 kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2010 nr 249 poz. 1673),
- 8) dokumenty uprawniające do wykonania robót budowlanych wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623.),
- 9) protokoły odbioru wykonanych prac demontażowych, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć,
- 10) rachunek za usunięcie, transport i składowanie odpadów zawierających azbest wystawiony przez przedsiębiorcę posiadającego uprawnienia do takiej działalności wraz z potwierdzeniem uregulowania należności,
- 18) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy,
- 11) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.),
- 12) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację,
- 13) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formą ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór,
- 14) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia,
- 15) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat,
- 16) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
- 17) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

**§ 4.**

Wysokość dofinansowania wynosi 100 % poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust 2, nie więcej niż 10.000 zł.

**Załącznik nr 1  
do Regulaminu**

.....  
Data i godzina wpływu wniosku,  
Czytelny podpis osoby przyjmującej

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Strzelin  
ul. Ząbkowicka 11  
57-100 Strzelin**

**WNIOSEK**

**o dofinansowywanie przedsięwzięcia związanego z gospodarką odpadami zrealizowanego na  
terenie Miasta i Gminy Strzelin**

Wnioskodawca .....

.....  
(dane wnioskodawcy)

Adres.. .....

Nr konta .....

Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.....

Zrealizowano następujące przedsięwzięcie związane z gospodarką odpadami:.....

.....  
(nazwa przedsięwzięcia zgodnie z § 1 Regulaminu)

Termin rozpoczęcia przedsięwzięcia.....

Termin zakończenia przedsięwzięcia.....

Poniesione koszty .....

(zgodnie z rachunkami/fakturami)

Wnioskowana wielkość dotacji.....

(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Wniosek dotyczy / nie dotyczy\* przedsięwzięcia na terenie objętym ochroną przyrody.  
(\*niepotrzebne skreślić)

Załączniki do wniosku (zaznaczyć złożone, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia):

- 1) aktualną ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest wykonaną wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zmianami) i złożoną właściwym organom (potwierdzenie złożenia),
- 2) dla działań zakończonych przed 26 stycznia 2011r., kartę informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania wykonaną wg wzoru określonym w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. nr 192, poz. 1876 ze zmianami),
- 3) dla działań zakończonych po 26 stycznia 2011r. kartę informacji o wyrobach zawierających azbest wg wzoru określonym w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010 w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. 2011 nr 8 poz. 31),
- 4) dla działań zakończonych przed 26 stycznia 2011r., kartę informacji o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone, wykonaną wg wzoru określonym w załączniku nr 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. nr 192, poz. 1876 ze zmianami),
- 5) zgłoszenie zamiaru przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu (potwierdzenie złożenia), o którym mowa w §6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. nr 71, poz. 649 ze zmianami),
- 6) kopię posiadanego przez wykonawcę prac związanych z usunięciem azbestu pozwolenia na wykonywanie prac i wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i kopię pozwolenia na prowadzenie działalności dotyczącej transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest na legalne składowisko, przez przedsiębiorcę, który dokonał transportu odpadów zawierających azbest,
- 7) kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2006 r. nr 30 poz. 213) a od 1 stycznia 2011 kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2010 nr 249 poz. 1673),
- 8) dokumenty uprawniające do wykonania robót budowlanych wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623.),
- 9) protokoły odbioru wykonanych prac demontażowych, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć,
- 10) rachunek za usunięcie, transport i składowanie odpadów zawierających azbest wystawiony przez przedsiębiorcę posiadającego uprawnienia do takiej działalności wraz z potwierdzeniem uregulowania należności,
- 11) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy,
- 12) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące

- przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.),
- 13) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację,
  - 14) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór,
  - 15) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia,
  - 16) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat,
  - 17) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
  - 18) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)



**OCENA WNIOSKU**  
(wypełnia organ udzielający dofinansowania)

Ocena pod względem formalnym:  
(właściwe zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Ocena pod względem merytorycznym:  
(właściwe zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Proponowana wysokość dofinansowania.....  
(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Przyczyna odmowy udzielenia dofinansowania:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis oceniającego)

Rozstrzygnięcie o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania:

.....

.....

.....

.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis Burmistrza)

**Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza na terenie Miasta i Gminy Strzelin.**

**§ 1.**

Dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin obejmuje:

- 1) wykorzystanie lokalnych źródeł energii odnawialnej w szczególności:
  - a) kolektorów słonecznych;
  - b) kotłów opalanych biomasą;
  - c) pomp ciepła;
  - d) gruntowych wymienników ciepła;
  - e) mikro elektrowni wodnych o mocy do 300 kW,
- 2) modernizację urządzeń grzewczych będących podstawowym źródłem ogrzewania polegającym na wprowadzaniu przyjaznych dla środowiska nośników energii, w tym kotłów centralnego ogrzewania, opalanych paliwem gazowym, olejowym, stałym zasilanych energią elektryczną lub innym ekologicznym źródłem energii - których konstrukcja uniemożliwia spalanie stałych odpadów, w tym odpadów komunalnych,
- 3) przedsięwzięcia termomodernizacyjne budynków mieszkalnych, obejmujących nie mniej niż 3 działania, z pośród działań polegających na:
  - a) wykonaniu lub wymianie izolacji termicznej budynku;
  - b) wymianie stolarki budowlanej, w przypadku gdy jest starsza niż 10 lat lub gdy ocena jej stanu wykazała konieczność wymiany;
  - c) modernizację źródła zasilania budynku w ciepło do celów grzewczych i przygotowania ciepłej wody użytkowej, wspomagane z odnawialnych źródeł energii;
  - d) modernizację instalacji ciepłej wody użytkowej i centralnego ogrzewania.

**§ 2.**

1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dofinansowanie może być udzielone tylko jeden raz w okresie 10 lat, na każde przedsięwzięcie wymienione w § 1.
3. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: zakup, instalację, montaż lub budowę oraz wykonanie prac w związku z realizacją zadań określonych w § 1.
4. Dofinansowanie dotyczy przedsięwzięć i działań zakończonych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku, jednakże nie starszych niż zakończone 1 stycznia 2010 r.
5. Za datę ukończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru technicznego bez zastrzeżeń przedsięwzięcia, lub datę dopuszczenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało dopuszczenia do eksploatacji), lub datę skutecznego zgłoszenia do eksploatacji (o ile przedsięwzięcie wymagało zgłoszenia do eksploatacji).
6. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 2 dotyczy :
  - 1) kotłów gazowych przystosowanych do spalania gaz ziemnego wysokometanowego grupy E,
  - 2) kotłów gazowych przystosowanych do spalania gazów węglowodorowych C3-C4 (GPB),
  - 3) kotłów olejowych przystosowanych do spalania oleju opałowego lekkiego, zgodnego z polską normą PN-C96024:2001 (lub normą równoważną),
  - 4) niskoemisyjnych kotłów na paliwo stałe z automatycznym dozowaniem paliwa, spełniającym kryteria klasy A na znak bezpieczeństwa ekologicznego wg ICHPW.

7. W budynkach nowo powstałych warunkiem uzyskania dofinansowania jest oddanie budynku do użytkowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego – dotyczy działań o których mowa w § 1 pkt 1-2 Regulaminu.
8. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, poszczególni współwłaściciele nie mogą ubiegać się odrębnie o dofinansowanie tego samego przedsięwzięcia.
9. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 3 dotyczy całego przedsięwzięcia, a nie poszczególnych jego elementów i etapów.
10. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 2 może być udzielone tylko w odniesieniu do zakupu urządzeń instalowanych w budynku, gdzie całkowicie zrezygnowano z kotłów innych niż wymienione w § 1 pkt 2.
11. W przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 1-2, dofinansowaniem nie mogą być objęte urządzenia przenośne.
12. W przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 2 i § 1 pkt 3 lit c. warunkiem uzyskania dofinansowania jest demontaż starego źródła ciepła i przekazanie do uprawnionego punktu unieszkodliwiania tego typu odpadów.

### § 3.

Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wnioskodawca załącza następujące kopie dokumentów (oryginały do wglądu):

- 1) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 1:
  - a) projekt instalacji wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia;
  - b) certyfikaty i atesty wymagane przepisami prawa dla montowanych urządzeń;
  - c) inne dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623), w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia;
  - d) protokoły odbioru (technicznego) urządzenia i dopuszczenia do eksploatacji sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - e) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności;
- 2) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 2:
  - a) certyfikaty i atesty wymagane przepisami prawa dla montowanych urządzeń, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów § 2 ust. 5 Regulaminu;
  - b) projekty instalacji wykonane przez uprawnionego projektanta – o ile była modernizowana instalacja centralnego ogrzewania;
  - c) opinię kominiarką, o możliwości zastosowania w danym budynku oraz podłączenia do istniejących przewodów kominowych, kotła będącego przedmiotem wniosku;
  - d) dokumenty zezwalające na wykonanie robót budowlanych polegających na zainstalowaniu, montażu, wybudowaniu urządzenia wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623), jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - e) protokoły odbioru (technicznego) urządzenia i dopuszczenia do eksploatacji sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - f) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności;
  - g) kartę przekazania odpadów (zdemontowanego źródła ciepła) do uprawnionego punktu unieszkodliwiania tego typu odpadów, wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2006 r. nr 30 poz. 213), a od 1 stycznia 2011 kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8

- grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2010 nr 249 poz. 1673).
- 3) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 3:
    - a) audyt energetyczny budynku, o którym mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz.U. 2008 nr 223 poz. 1459 ze zmianami) – dotyczy budynków mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej;
    - b) świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) ważne przed przystąpieniem do prac termomodernizacyjnych oraz świadectwo charakterystyki energetycznej sporządzonego po zakończeniu prac termomodernizacyjnych, wykonane przez uprawnioną osobę. – dotyczy budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej;
    - c) projekt prac termomodernizacyjnych, o ile był wymagany;
    - d) dokumenty zezwalające na wykonanie robót budowlanych wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623), łącznie z uzgodnieniem zakresu prac z konserwatorem zabytków, dla budynków objętych ochroną konserwatorską w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 nr 162 poz. 1568 ze zmianami);
    - e) protokoły odbioru wykonanych prac sporządzone przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
    - f) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności.
  - 4) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy.
  - 5) oświadczenie, że przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dotacji.
  - 6) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.).
  - 7) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację.
  - 8) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór. Nie dotyczy przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i c, §1 pkt 2, §1 pkt 3 lit. b i d,
  - 9) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia.
  - 10) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat.
  - 11) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
  - 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

#### § 4

Wysokość dofinansowania wynosi:

- 1) 50 % poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust 3, nie więcej niż 3.000 zł, na działania o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 Regulaminu,
- 2) 35% poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust 3, nie więcej niż 5.000 zł, na działania o których mowa w § 1 pkt 3 Regulaminu.

**Załącznik nr 1  
do Regulaminu**

.....  
Data i godzina wpływu wniosku,  
Czytelny podpis osoby przyjmującej

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Strzelin  
ul. Ząbkowicka 11  
57-100 Strzelin**

**WNIOSEK  
o dofinansowywanie przedsięwzięcia związanego z ochroną powietrza  
zrealizowanego na terenie Miasta i Gminy Strzelin**

Wnioskodawca .....

.....  
(dane wnioskodawcy)

Adres.. .....

Nr konta .....

Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.....

Zrealizowano następujące przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza:.....

.....  
(nazwa przedsięwzięcia zgodnie z § 1 Regulaminu)

Termin rozpoczęcia przedsięwzięcia.....

Termin zakończenia przedsięwzięcia.....

Poniesione koszty .....

(zgodnie z rachunkami/fakturami)

Wnioskowana wielkość dotacji.....

(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Wniosek dotyczy / nie dotyczy\* przedsięwzięcia na terenie objętym ochroną przyrody.  
(\*niepotrzebne skreślić)

Załączniki do wniosku (zaznaczyć złożone, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia):

- 1) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 1:
  - a) projekt instalacji wykonany przez uprawnionego projektanta, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia;
  - b) certyfikaty i atesty wymagane przepisami prawa dla montowanych urządzeń;
  - c) inne dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623), w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia;
  - d) protokoły odbioru (technicznego) urządzenia i dopuszczenia do eksploatacji sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - e) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności.
- 2) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 2:
  - a) certyfikaty i atesty wymagane przepisami prawa dla montowanych urządzeń, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów § 2 ust. 5 Regulaminu;
  - b) projekty instalacji wykonane przez uprawnionego projektanta – o ile była modernizowana instalacja centralnego ogrzewania;
  - c) opinię kominiarką, o możliwości zastosowania w danym budynku oraz podłączenia do istniejących przewodów kominowych, kotła będącego przedmiotem wniosku;
  - d) dokumenty zezwalające na wykonanie robót budowlanych polegających na zainstalowaniu, montażu, wybudowaniu urządzenia wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623.), jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - e) protokoły odbioru (technicznego) urządzenia i dopuszczenia do eksploatacji sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - f) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności;
  - g) kartę przekazania odpadów (zdemontowanego źródła ciepła) do uprawnionego punktu unieszkodliwiania tego typu odpadów, wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2006 r. nr 30 poz. 213), a od 1 stycznia 2011 kartę przekazania odpadów wykonaną i wypełnioną wg wzoru określonym w załączniku 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. 2010 nr 249 poz. 1673).
- 3) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 3:
  - a) audyt energetyczny budynku, o którym mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz.U. 2008 nr 223 poz. 1459 ze zmianami) – dotyczy budynków mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej;
  - b) świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) ważne przed przystąpieniem do prac termomodernizacyjnych oraz świadectwo charakterystyki energetycznej sporządzonego po zakończeniu prac termomodernizacyjnych, wykonane przez uprawnioną osobę. – dotyczy budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej;
  - c) projekt prac termomodernizacyjnych, o ile był wymagany;
  - d) dokumenty zezwalające na wykonanie robót budowlanych wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623), łącznie z uzgodnieniem zakresu prac z konserwatorem zabytków, dla budynków objętych ochroną konserwatorską w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003

- r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 nr 162 poz. 1568 ze zmianami);
- e) protokoły odbioru wykonanych prac sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia właściwe dla odbioru technicznego danego rodzaju przedsięwzięć, jeżeli tego wymagają przepisy prawa;
  - f) rachunek za wykonanie robót, zakup urządzeń będących przedmiotem wniosku z wykazaniem jego ceny i potwierdzeniem uregulowania należności.
- 4) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy.
  - 5) oświadczenie, że przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku będzie użytkowane przez okres co najmniej 5 lat od momentu wypłacenia dotacji.
  - 6) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.).
  - 7) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację.
  - 8) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór. Nie dotyczy przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i c, §1 pkt 2, §1 pkt 3 lit. b i d,
  - 9) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia.
  - 10) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat.
  - 11) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały,
  - 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)



**OCENA WNIOSKU**  
(wypełnia organ udzielający dofinansowania)

Ocena pod względem formalnym: (właściwe zakreślić)	<b>Pozytywna</b>	<b>Negatywna</b>
---	------------------	------------------

Ocena pod względem merytorycznym: (właściwe zakreślić)	<b>Pozytywna</b>	<b>Negatywna</b>
---	------------------	------------------

Proponowana wysokość dofinansowania.....  
(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Przyczyna odmowy udzielenia dofinansowania:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis oceniającego)

Rozstrzygnięcie o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania

.....

.....

.....

.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis Burmistrza)

**Regulamin określający zasady i tryb przyznawania dotacji celowych na przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody na terenie Miasta i Gminy Strzelin.**

**§ 1.**

Dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ochroną przyrody realizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin obejmuje:

- 1) zabiegi pielęgnacyjne pomników przyrody,
- 2) inwentaryzację i ocenę siedlisk przyrodniczych i ostoi gatunków chronionych,
- 3) przywracanie właściwego stanu siedlisk przyrodniczych (ekosystemów) i ostoi gatunków na obszarach chronionych wraz zachowaniem zagrożonych wyginięciem gatunków oraz różnorodności genetycznej roślin, zwierząt i grzybów,
- 4) odbudowę na obszarach chronionych zdegradowanych siedlisk nieleśnych i wodnych,
- 5) odbudowę na obszarach chronionych zdegradowanych siedlisk leśnych poprzez dostosowanie składu gatunkowego drzewostanów do potencjalnych warunków siedliskowych,
- 6) przywracanie na obszarach chronionych właściwych stosunków wodnych siedlisk wodno-błotnych,
- 7) budowę lub modernizację małej infrastruktury służącej udostępnianiu dla turystów obszarów chronionych.

**§ 2.**

1. Dofinansowanie odbywa się na wniosek osoby zainteresowanej skierowany do Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dofinansowanie może być udzielone tylko jeden raz w okresie 5 lat, na działanie wymienione w § 1 Regulaminu.
3. Dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 obejmuje zwrot poniesionych nakładów na: inwentaryzacje przyrodnicze, projekt i wykonanie prac.
4. Dofinansowanie dotyczy przedsięwzięć zakończonych w roku złożenia wniosku lub roku poprzedzającym rok złożenia wniosku, jednakże nie starszych niż zakończone 1 stycznia 2010 r.
5. Za datę ukończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę sporządzenia protokołu odbioru wykonanych prac bez zastrzeżeń.
6. W przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność, poszczególni współwłaściciele nie mogą ubiegać się odrębnie o dofinansowanie tego samego przedsięwzięcia.

**§ 3.**

Do wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wnioskodawca załącza następujące kopie dokumentów (oryginały do wglądu):

- 1) udokumentowanie przez wykonawcę zabiegów pielęgnacyjnych, przeprowadzenia takich zabiegów na przynajmniej 5. pomnikach przyrody, poprzez dostarczenie kopii umów na przeprowadzenie zabiegów pielęgnacyjnych i protokołów z odbioru prac – dotyczy przedsięwzięć o których mowa w § 1 pkt 1 Regulaminu.
- 2) dokumentację przyrodniczą (w tym identyfikacji siedlisk wykonanej przez osobę posiadającą uprawnienia do identyfikacji siedlisk) i techniczną wykonanych prac.
- 3) uzgodnienia z właściwymi organami ochrony środowiska zakresu i przebiegu planowanych prac.
- 4) dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) i ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, ze zmianami), - dotyczy przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 4, 6, 7.

- 5) rachunek za wykonanie prac i zabiegów będących przedmiotem wniosku z wykazaniem ceny i potwierdzeniem uregulowania należności.
- 6) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy.
- 7) protokoły odbioru wykonanych prac.
- 8) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.).
- 9) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację.
- 10) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór.
- 11) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia.
- 12) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat.
- 13) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały.
- 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

#### § 4.

Wysokość dofinansowania wynosi 50 % poniesionych kosztów, o których mowa w § 2 ust. 3, nie więcej niż 2.000 zł.

**Załącznik nr 1  
do Regulaminu**

.....  
Data i godzina wpływu wniosku,  
Czytelny podpis osoby przyjmującej

**Burmistrz  
Miasta i Gminy Strzelin  
ul. Ząbkowicka 11  
57-100 Strzelin**

**WNIOSEK  
o dofinansowywanie przedsięwzięcia związanego z ochroną przyrody  
zrealizowanego na terenie Miasta i Gminy Strzelin**

Wnioskodawca .....

.....  
(dane wnioskodawcy)

Adres. ....  
.....

Nr konta .....

Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.....  
.....

Zrealizowano następujące przedsięwzięcie związane z ochroną przyrody:.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa przedsięwzięcia zgodnie z § 1 Regulaminu)

Termin rozpoczęcia przedsięwzięcia.....

Termin zakończenia przedsięwzięcia.....

Poniesione koszty .....  
(zgodnie z rachunkami/fakturami)

Wnioskowana wielkość dotacji.....  
(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Wniosek dotyczy / nie dotyczy\* przedsięwzięcia na terenie objętym ochroną przyrody.  
(\*niepotrzebne skreślić)

Załączniki do wniosku (zaznaczyć złożone, w zależności od zrealizowanego przedsięwzięcia):

- 1) udokumentowanie przez wykonawcę zabiegów pielęgnacyjnych, przeprowadzenia takich zabiegów na przynajmniej 5. pomnikach przyrody, poprzez dostarczenie kopii umów na przeprowadzenie zabiegów pielęgnacyjnych i protokołów z odbioru prac – dotyczy przedsięwzięć o których mowa w § 1 pkt 1 Regulaminu.
- 2) dokumentację przyrodniczą (w tym identyfikacji siedlisk wykonanej przez osobę posiadającą uprawnienia do identyfikacji siedlisk) i techniczną wykonanych prac.
- 3) uzgodnienia z właściwymi organami ochrony środowiska zakresu i przebiegu planowanych prac.
- 4) dokumenty wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2010 r. nr 243, poz. 1623) i ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, ze zmianami), - dotyczy przedsięwzięć, o których mowa w § 1 pkt 4, 6, 7.
- 5) rachunek za wykonanie prac i zabiegów będących przedmiotem wniosku z wykazaniem ceny i potwierdzeniem uregulowania należności.
- 6) dokument potwierdzający zamieszkanie, regon w przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub wypis z KRS z oznaczeniem miejsca siedziby osoby prawnej na terenie Miasta i Gminy Strzelin. Rodzaj dokumentu zależy od rodzaju wnioskodawcy.
- 7) protokoły odbioru wykonanych prac.
- 8) dokument poświadczający, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada prawo do dysponowania nieruchomością, na której realizowane będzie przedsięwzięcie będące przedmiotem wniosku (akt notarialny, wyciąg z ksiąg wieczystych, wypis z rejestru gruntów, umowa użyczenia, dzierżawy lub najmu, itp.).
- 9) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność – upoważnienie współwłaścicieli nieruchomości dla wnioskodawcy upoważniające do wystąpienia o dotację.
- 10) dla przedsięwzięć realizowanych na terenie objętym formom ochrony przyrody, których mowa w art. 6 ust 1 pkt 1-5 i art. 6 ust 1 pkt 7-9 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. Nr 151, poz. 1220, ze zmianami), zaświadczenie o braku negatywnego wpływu działań będących przedmiotem wniosku na daną formę ochrony przyrody, wystawione przez właściwy dla danej formy ochrony organ prowadzący nad nią nadzór.
- 11) kopię mapy w skali nie mniejszej niż 1: 10000 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego o dotację przedsięwzięcia.
- 12) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami na rzecz gminy, za okres ostatnich 5 lat.
- 13) oświadczenie, że wnioskodawca nie był pociągnięty do odpowiedzialności karnej (za przestępstwo lub wykroczenie) lub administracyjnej związanej z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w § 5 ust. 16 Uchwały.
- 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami).

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**OCENA WNIOSKU**  
(wypełnia organ udzielający dofinansowania)

Ocena pod względem formalnym:  
(właściwie zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Ocena pod względem merytorycznym:  
(właściwie zakreślić)

**Pozytywna**

**Negatywna**

Proponowana wysokość dofinansowania.....  
(dotacja wyliczona na podstawie § 4 Regulaminu)

Przyczyna odmowy udzielenia dofinansowania:.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis oceniającego)

Rozstrzygnięcie o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsce i data)

.....  
(podpis Burmistrza)

Załącznik Nr 5  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej Strzelina  
z dnia .....

## WYKAZ WNIOSKÓW

o dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej zrealizowanych na terenie Miasta i Gminy Strzelin.

Lp.	Dane wnioskodawcy (w przypadku osób fizycznych tylko imię i nazwisko)	Nazwa miejscowości (obwód geodezyjny) z lokalizacją przedmiotu wniosku	Rodzaj przedsięwzięcia (zgodnie z § 1 Regulaminu)	Nr rejestracyjny wniosku w książce podawczej UMiG Strzelin	Data ukończenia przedsięwzięcia	Wynik oceny	
						Pozytywna z proponowaną wysokością dotacji	Negatywna z przyczyną odrzucenia wniosku
1.							
2.							
3.							
(...)							

