

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację Programu Ochrony Zdrowia w 2011 r. w zakresie szczepienia przeciwko wirusowi HPV trzema dawkami szczepionki czterowalentnej w sumie u co najmniej 119 dziewcząt urodzonych w roku 1998

Burmistrz Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie, działając na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 1 i art. 48, ust. 4 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27.08.2004 r. (Dz.U. nr 210, poz. 2135 z 2004 r. z późn. zm.) oraz art. 35a ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. nr 91, poz. 408 z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz.U. nr 93, poz. 592), ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego polegającego na wykonaniu szczepień trzema dawkami szczepionki czterowalentnej przeciwko wirusowi HPV w sumie u co najmniej 119 dziewcząt urodzonych w roku 1998

W konkursie mogą wziąć udział publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej - Dz.U. z 1991 r., nr 91, poz. 408 z późn. zm.).

Realizacja programu zdrowotnego rozpocznie się w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy i zakończy się do dnia 30 listopada 2011 r. (ostateczne rozliczenie zadania nastąpi w terminie 14 dni od daty złożenia faktur w siedzibie Zleceniodawcy, jednakże nie później niż do dnia 20 grudnia 2011 r.)

I.

Przedmiot konkursu obejmuje szczepienie przeciwko wirusowi HPV trzema dawkami szczepionki

- zakup szczepionek przeciwko wirusowi HPV (szczepionka przeciwko zakażeniom wirusem brodawczaka ludzkiego HPV wywołanym przez typ 6,11,16,18),
- zakup materiałów przydatnych do realizacji zadania,
- wykonanie usługi szczepień,
- edukacja rodziców poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko wirusowi HPV.

Zgodnie z § 18 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r., w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz.U. z dnia 23 lipca 1998 r.), umowa określająca szczegółowe warunki realizacji zadania zostanie zawarta z podmiotem, który złożył najkorzystniejszą ofertę w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert i będzie obowiązywała od dnia jej podpisania do dnia 30 listopada 2011 r., chyba że nastąpią okoliczności, na podstawie których zostanie wypowiedziana. Warunki takie zostaną szczegółowo określone w umowie.

Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji zadania, w tym również kontroli prowadzonych programów zdrowotnych, bez konieczności wcześniejszego informowania realizatora zadania o planowanej kontroli. W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków publicznych niezgodnie z warunkami konkursu lub umowy środki te zostaną zwrócone na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami.

Jednostka realizująca zadania, wyłoniona w wyniku konkursu, nie może zlecić realizacji zadania innej jednostce pod rygorem unieważnienia umowy.

II.

1) Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zdrowotnego w 2010 roku:
szczepienie przeciwko wirusowi HPV – dziewcząt urodzonych w 1997 roku
przeznaczono środki w wys. 87.000zł

2) Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zdrowotnego w 2011 roku:
szczepienie przeciwko wirusowi HPV - dziewcząt urodzonych w 1998 roku,
przeznaczone środki w wys. 90.000,00 zł

III. Cel zadania

Celem zadania jest zmniejszenie ryzyka zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV wywołanym przez typ 6,11,16,18 dziewcząt urodzonych w roku 1998.

Warunki, jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o środki publiczne przeznaczone na realizację zadania;

1. **Oferent będący publicznym zakładem opieki zdrowotnej** przedłoży wypis z Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz wypis z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony przez właściwy organ po ostatniej zmianie jednak nie wcześniej niż 30 dni przed terminem składania ofert,
2. **Oferent będący niepublicznym zakładem opieki zdrowotnej** przedłoży wypis z Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej wystawiony przez właściwy organ po ostatniej zmianie jednak nie wcześniej niż 30 dni przed terminem składania ofert,
3. **dysponowanie co najmniej jednym lekarzem o specjalizacji pediatra lub ginekolog oraz co najmniej jedną pielęgniarką posiadającą niezbędne kwalifikacje zawodowe (potwierdzone dyplomami),**
4. **dysponowanie co najmniej jednym lokalem na cały okres realizacji zadania (potwierdzone stosownym dokumentem - tytułem prawnym do lokalu) wraz z oświadczeniem, że lokal spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 10.11.2006 r. w sprawie wymagań, jakimi powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2006 r. nr 213, poz. 1568)**
5. **dysponowanie środkami niezbędnymi do przeprowadzania szczepień potwierdzone stosownymi dokumentami wraz z oświadczeniem, że materiały medyczne potrzebne do realizacji programu zdrowotnego spełniają wszelkie wymogi,**
6. **przedłożenie oświadczenia oferenta zawierającego informację, że świadczenia konkursowe nie są refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,**
7. **przedłożenie statutu oferenta,**
8. **przedłożenie kwoty brutto za wykonanie szczepienia jedną dawką szczepionki przeciwko wirusowi HPV**
9. **przedłożenie oświadczenia oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,**
10. **przedłożenie harmonogramu pracy wskazującego dni i godziny, w których będą wykonywane szczepienia,**
11. **przedłożenie dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 23.12.2004 r., w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne - Dz.U. nr 283, poz. 2825), ważnego na cały okres realizacji zadania.**
12. **przedłożenie programu działań edukacyjnych skierowanych do rodziców poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko wirusowi HPV.**

IV. Składanie ofert

Kompletne oferty na realizację programu zdrowotnego należy składać bezpośrednio lub przesyłką pocztową, w zamkniętych kopertach z napisem "Konkurs na program zdrowotny realizowany poprzez szczepienia ochronne przeciwko wirusowi HPV" w biurze podawczym Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie ul. Żąbkowicka 11 (pok.20) w terminie do dnia **29.03.2011 r.** przy czym za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do Urzędu Miasta. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Do oferty należy dołączyć

1. **Wszystkie dokumenty wskazane w pkt III niniejszego ogłoszenia**
2. **Kopie dokumentów dołączonych do oferty powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem (na każdej stronie).**

VII. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert

1. **Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie 7 dni od dnia zamknięcia naboru ofert, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy w Strzelinie**
2. **Gmina zastrzega sobie prawo wezwania oferenta w celu uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień.**
3. **Oferty kompletne i spełniające wszystkie wymogi formalne ocenione będą według następujących kryteriów:**
 - a) **poziomem zryczałtowanej ceny za przeprowadzenie usługi - kryterium to ważyć będzie w 80% na ocenie oferty,**
 - b) **liczbą dostępnych lokali na terenie miasta Strzelin, gdzie wykonywane będą szczepienia - kryterium to ważyć będzie w 10% na ocenie oferty,**
 - c) **liczbą dni, w których przeprowadzane będą szczepienia - kryterium to ważyć będzie w 10 % na ocenie oferty.**

4. W przypadku niemożności wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, dokona się wyboru oferty z najniższą ceną.

5. W przypadku niemożności dokonania wyboru oferty, o którym mowa w pkt 4, ze względu na to, że oferty dwóch lub więcej oferentów uzyskają taki sam bilans oceny oraz będą zawierać taką samą cenę, konieczne będzie wezwanie oferentów do złożenia w terminie określonym przez Gminę ofert dodatkowych, przy czym oferty te nie będą mogły zawierać cen wyższych niż wskazane w złożonych ofertach. W przypadku niezłożenia oferty dodatkowej przez żadnego z oferentów konkurs zostanie unieważniony.

6. Ustala się termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest zawrzeć umowę na realizację programu zdrowotnego zgodnie z treścią złożonej oferty i ustalonym wzorem umowy w ciągu 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert,

3. Gmina nie dopuszcza złożenia więcej niż jednej oferty przez tego samego oferenta

4. Gmina nie dopuszcza składania ofert wspólnych na realizację programu zdrowotnego,

5. Kwota przyznana na realizację programu może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.

6. Szczegółowe ustalenia dotyczące formy i terminów przekazania środków finansowych, trybu oraz terminów ich rozliczenia zostaną określone w umowach zlecających realizację programu zdrowotnego.

8. Szczegółowych informacji dotyczących konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego objętego Programem ochrony zdrowia na 2011 r. można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy w Strzelinie, Wydział spraw społecznych Tel.71 3921971 w.135 p.Konstanty Sikorski

Regulamin Konkursu Ofert stanowi załącznik Nr.1

BURMISTRZ MIASTA I GMINY
STRZELIN

BURMISTRZ
Dorota Pawluk
Dorota Pawluk

Załącznik Nr.1

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na realizację programu zdrowotnego z zakresu profilaktyki chorób nowotworowych realizowanego poprzez Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV (typu 6,11, 16 i 18) dziewczynek urodzonych w roku 1998, zameldowanych na pobyt stały na terenie Miasta i Gminy Strzelin

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin konkursu ofert – zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady postępowania przy realizacji programu zdrowotnego w zakresie ponadstandardowych usług zdrowotnych, nierefundowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, świadczonych na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Strzelin
2. Rozstrzygnięcie konkursu następuje nie później niż w ciągu 7 dni od ostatniego dnia terminu wyznaczonego dla przyjmowania ofert.

§ 2

Oferty mogą składać publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej oraz podmioty uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej – Dz. U. z 2007r. Nr 14 poz. 89 z późn. zm.).

Rozdział II

CELE I ZAŁOŻENIA KONKURSU

§ 3

1. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty podmiotów, którym zostanie zlecone wykonanie zadania z zakresu profilaktyki chorób nowotworowych realizowanego poprzez „Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV (typu 6, 11, 16 i 18) dziewczynek urodzonych w roku 1998, zameldowanych na pobyt stały na terenie Miasta i Gminy Strzelin (do dnia ogłoszenia konkursu ofert) -odpowiadającej warunkom

konkursowym:

- 1) oferent realizuje program w placówce służby zdrowia na terenie Miasta Strzelina
- 2) zadania z zakresu profilaktyki chorób nowotworowych realizowanej poprzez
„Szczepienia profilaktyczne przeciw wirusowi HPV (typu 6, 11, 16 i 18)
dziewczynek urodzonych w roku 1998, zameldowanych na pobyt stały na terenie
Miasta i Gminy Strzelin -powinny być realizowane w okresie roku budżetowego tj.do 30 listopada
2011 i rozliczone do dnia 20 grudnia 2011 r.
2. Zawarcie umowy z wyłonionymi podmiotami następuje w wyniku rozstrzygnięcia
konkursu organizowanego przez udzielającego zamówienia na zasadach i w trybie
określonym w niniejszym Regulaminie.
3. Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych nastąpi w terminie siedmiu dni od dnia
podpisania umowy.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między
zlecającym, a oferentem.
5. Przyznane środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów
bezpośrednio związanych z realizacją zadania i niezbędnych do jego realizacji.
6. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji
Konkursowej lub bliskie tym osobom.

§ 4

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, na tablicy ogłoszeń w
siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Strzelin na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji
Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Strzelin.
2. Ogłoszenie powinno zawierać następujące informacje;
 - 1) nazwę i siedzibę organu ogłaszającego konkurs,
 - 2) przedmiot konkursu obejmujący:
 - a) przyjęcie obowiązku realizacji świadczeń,
 - b) czas, na który może zostać zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia realizacji świadczeń,
 - c) miejsce i termin, w którym można się zapoznać ze szczegółowymi warunkami

- konkursu, materiałami o przedmiocie konkursu,
- d) miejsce i termin składania ofert,
- e) miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
- f) termin związania ofertą – nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- g) zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- h) informacje o danych, które muszą być zawarte w ofercie.

Rozdział III

TERMINY I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

§ 5

1. Oferty należy składać do dnia 29.03.2011r. w pokoju Nr. 20 Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie w ul. Żąbkowicka 11 do godz. 15.00 lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej „Konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego ”
W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty liczy się data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie potwierdzona pieczęcią wpływu.
2. Oferent może wycofać złożoną ofertę tylko w formie pisemnej.
3. Zamawiający informuje, że oferty sporządzone wadliwie, zawierające błędne dane, niekompletnie lub złożone po terminie zostaną odrzucone w postępowaniu konkursowym.
4. Oferta powinna zawierać:
 - 1) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
 - 2) dane o oferencie: nazwę i siedzibę zakładu opieki zdrowotnej/podmiotu oraz numer wpisu do rejestru; imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu (w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o ZOZ (Dz. U. z 2007r. Nr 14 poz. 89 z późn. zm.)),
 - 3) określenie warunków lokalowych, wyposażenie w aparaturę i sprzęt medyczny
 - 4) informację o kwalifikacjach zawodowych i liczbie osób wykonujących określone zadanie,
 - 5) proponowaną cenę netto i cenę brutto za usługę,
 - 6) szczegółową kalkulację kosztów,

- 7) koszt świadczenia na jednego pacjenta,
- 8) proponowany czas trwania umowy,
- 9) nazwisko i imię osoby/osób odpowiedzialnej/nych za realizację programu,
- 10) charakterystykę działań, które będą podejmowane, aby zrealizować program,
- 11) datę rozpoczęcia i zakończenia programu,
- 12) określenie miejsca realizacji programu oraz dni i godzin, w których program będzie realizowany,
- 13) określenie sposobu rejestracji pacjentek,
- 14) oświadczenie oferenta zawierające informacje, że świadczenia będące przedmiotem konkursu nie są refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
- 15) Złożone oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
- 16) Oferty uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem i stanem faktycznym” oraz pieczętkę, datę i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta w konkursie ofert.

Rozdział IV

TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERTY

§ 7

1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin, działająca zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu.
2. Komisja Konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Regulaminie konkursu,

- 4) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub złożone po wyznaczonym terminie,
 - 5) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w Regulaminie konkursu, a które zostały odrzucone (oferentom uczestniczącym w części jawnej konkursu),
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz wyboru realizatora programu.
4. Wyboru realizatora programu Komisja dokonuje w głosowaniu jawnym.
 5. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności, o których mowa w ust. 2 pkt 1), 2) i 5).

§ 8

1. Komisja konkursowa ma prawo do zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert lub odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych.
2. Komisja Konkursowa może dokonać rozstrzygnięcia konkursu w przypadku, gdy do postępowania konkursowego wpłynie tylko jedna oferta.

§ 9

1. Komisja Konkursowa w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów.
2. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.

§ 10

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej oraz przedstawicieli oferentów,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu,

- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia oferty albo stwierdzenia, że żadna z ofert nie została przyjęta - wraz z uzasadnieniem,
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 9) podpisy członków komisji.

§ 11

1. W toku postępowania konkursowego, przed rozstrzygnięciem konkursu oferent może .
złożyć Komisji Konkursowej umotywowaną skargę, którą Komisja rozpatruje w terminie
2 dni od daty jej złożenia.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
3. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja Konkursowa w formie pisemnej
niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.

§ 12

1. Oferent
może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący
rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym
mowa w §9 ust. 2 przed zawarciem umowy.
2. Udzielający zamówienia nie może zawrzeć umowy po wniesieniu protestu aż do jego
rozstrzygnięcia.
3. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty
jego złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje,
w formie pisemnej, pozostałych oferentów.
5. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

§ 13

Udzielający zamówienia obowiązany jest zawrzeć umowę zgodną z wybraną przez Komisję Konkursową najkorzystniejszą ofertą w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 14

Członkowie Komisji Konkursowej zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewnieni i nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej lub innej z oferentami,

§ 15

Osoby, w stosunku do których zachodzą przesłanki wymienione w § 14 podlegają wykluczeniu z prac Komisji.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY
STRZELIN

BURMISTRZ
Dojciła Paweł
Dojciła Paweł