

**Strzelin: Wywóz odpadów stałych z obiektów administrowanych przez Administrację Budynków i lokali w Strzelinie. Numer ogłoszenia: 415886 - 2010; data zamieszczenia: 21.12.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Administracja Budynków i Lokali w Strzelinie , ul. Mickiewicza 8, 57-100 Strzelin, woj. dolnośląskie, tel. 71 7938556, faks 71 7938555.

- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** <http://strzelinumg.ibip.wroc.pl/public/>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: jednostka organizacyjna gminy Strzelin.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wywóz odpadów stałych z obiektów administrowanych przez Administrację Budynków i lokali w Strzelinie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wywozie odpadów komunalnych stałych niesegregowanych oraz odpadów ulegających biodegradacji z obiektów administrowanych przez Administrację Budynków i Lokali w Strzelinie. Wykaz obiektów, rodzaj i liczbę pojemników oraz częstotliwość ich opróżniania określono w załączniku nr 6 do SIWZ - Harmonogramie wywozu odpadów. -3. Szczegóły dotyczące realizacji przedmiotowej usługi zawiera Projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres ewentualnych zamówień uzupełniających obejmuje w szczególności: -1) zmniejszenie ilości obiektów objętych umową, -2) zwiększenie ilości pojemników na obiektach objętych umową, -3) zwiększenie pojemności lub zmianę rodzaju pojemników podstawionych na obiektach.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.51.10.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2011.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 1.000,00 zł

**III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia przedmiotowy warunek jeżeli wraz z ofertą złoży: -1) Kopię potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych o której mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm), -2) Kopię potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów o której mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.)

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.6) INNE DOKUMENTY**

## **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

nie przewiduje się

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy: 1) Zmiany jednostkowych stawek ryczałtowych o których mowa w § 5 ust. 1 w przypadku: a) zwiększenia bądź zmniejszenia stawki podatku od towarów i usług na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu którego Wykonawca uprawniony jest do otrzymania wynagrodzenia. W takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionej stawki podatku ulega zmianie kwota należnego podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług. 2) Zmiany zakresu świadczonej usługi w przypadku: a) konieczności zmniejszenia ilości obiektów objętych umową spowodowanej zmianą stanu prawnego w trakcie realizacji niniejszej umowy lub decyzją jednostki nadrzędnej Zamawiającego w szczególności związaną ze zmianą prawa własności i przeznaczenia nieruchomości, o której Zamawiający w dniu zawarcia niniejszej umowy nie miał wiedzy a także w wyniku wyłączenia obiektu z eksploatacji przez uprawniony organ. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona w stosunku do zakresu określonego w Harmonogramie wywozu odpadów. 3) Pozostałe zmiany w przypadku: a) konieczności aktualizacji harmonogramu wywozu odpadów polegającej na zmianie ilości pojemników na danym obiekcie w wyniku dyslokacji (między obiektami objętymi umową) przy zachowaniu tego samego wymiaru ilościowego. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, ceny o których mowa w § 5 ust. 1 umowy nie ulegają zmianie. Wprowadzenie zmian postanowień umowy o których mowa w ust. 1 wymaga: 1) zgodnego oświadczenia stron, 2) zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Pozostałe istotne zmiany postanowień zawartej umowy, nieujęte w ust. 1, a stanowiące podstawę na

której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych są niedopuszczalne.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://strzelinumg.ibip.wroc.pl/public/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Administracja Budynków i Lokali w Strzelinie, ul. A. Mickiewicza Nr 8, 57-100 Strzelin, woj. dolnośląskie, tel. 71 7938557, faks 717938555.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 30.12.2010 godzina 10:00, miejsce: Administracja Budynków i Lokali w Strzelinie, ul. A. Mickiewicza Nr 8, 57-100 Strzelin, woj. dolnośląskie, Sekretariat.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie